

العدد :- ٦٧٤٦
التاريخ: ٢٩/شوال/١٤٤٥هـ
٢٠٢٤/٥/٨م



جمهورية العراق
رئاسة ديوان الوقف السني
كلية الإمام الأعظم الجامعة
قسم الشؤون العلمية

إلى / الأقسام العلمية في بغداد والمحافظات كافة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته...

م/التفرغ العلمي

نرفق لكم الشروط مع الاستمارة الخاصة بالتقديم على التفرغ العلمي للكادر التدريسي، وتكون الآلية كما يأتي:

- ١- يقدم طلب التفرغ العلمي إلى رئيس القسم العلمي معززاً بما يأتي:
 - أ - السيرة العلمية المفصلة لطالب التفرغ العلمي.
 - ب - الأمر الجامعي بآخر شهادة حاصل عليها.
 - ج - عنوانات المؤلفات والبحوث المنشورة ومكان النشر وسنة النشر.
 - د - عنوان البحث مع الخطة الأولية والملخص.
 - ٢- تنظر اللجنة العلمية في القسم العلمي بطلب التفرغ ومدى توافر الشروط ومدى تطابق اختصاص التفرغ مع موضوعه، ودراسة خطة البحث، مع توافر مرفقات الطلب المذكورة في الفقرة (١).
 - ٣ - تقوم اللجنة العلمية برفع توصياتها إلى قسم الشؤون العلمية بمذكرة موقعة من أعضاء اللجنة العلمية.
 - ٤- يقوم قسم الشؤون العلمية برفع مذكرة إلى مجلس الكلية لإقرار التفرغ.
- مع الاحترام...

أ.د. مكي وليد عبد الكريم

معاون العميد للشؤون العلمية والدراسات العليا

٢٠٢٤/٥/٧

المرفقات:

- استمارة وضوابط التفرغ.

نسخة إلى:

- مكتب السيد العميد.. للاطلاع مع التقدير.
- قسم الشؤون العلمية.. مع الأوليات.

Iraq- Baghdad- alaadamy Sabaa abkar
Tel: 009647746452225
Tel: 009647858973970

college@imamaladham.edu.iq

العراق، بغداد، الاعظمية - السبع ايكار
هاتف: ٠٠٩٦٤٧٧٤٦٤٥٢٢٢٥
هاتف: ٠٠٩٦٤٧٨٥٨٩٧٣٩٧٠

ص.ب: ٧٢٠٠٣



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شروط
التفرغ العلمي



جمهورية العراق
كلية الإمام الأعظم الجامعة
قسم الشؤون العلمية



شروط التفرغ العلمي

شروط قبل التفرغ:

- 1- أن يكون حاصلًا على لقب مدرس في الأقل.
 - 2- أن يحصل على قبول في إحدى الجامعات المعترف بها رسمياً من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، لقيام التدريسي بإجراء بحثه لديها سواء كان التفرغ داخل أو خارج العراق.
 - 3- أن لا يؤثر التفرغ العلمي على سير التدريس في القسم ولديه عدم ممانعة من القسم.
 - 4- أن يكون حاصلًا في استمارة التقويم السنوي لمن يحمل لقب مدرس على معدل لا يقل عن ٧٠% للسنوات الثلاث الأخيرة.
 - 5- تقديم كفالة ضامنة تعادل رواتبه ومخصصاته لمدة سنة واحدة من قسم الشؤون القانونية في الكلية.
 - 6- تكون مدة التفرغ العلمي سنة دراسية أو فصلاً دراسياً واحداً غير قابل للتمديد.
 - 7- يشترط في المتفرغ للمرة الثانية أن يكون قد مضى على تفرغه الأول (٥) سنوات.
- يلتزم المتفرغ بما يلي :

شروط أثناء التفرغ:

- 1- إنجاز بحث علمي واحد في الأقل في موضوع تفرغه وأن يقدم ما يثبت قبول نشره في مجلة علمية رصينة خلال مدة (١) سنة من انتهاء مدة التفرغ.
- 2- القاء محاضرة في القسم عن طبيعة عمله خلال مدة التفرغ والانجازات التي تحققت.
- 3- تقديم تقرير مؤيد من المشرف كل (٣) أشهر عن مراحل انجاز البحث.

إمتيازات بعد التفرغ:

- 1- شهادة تقديرية موقعة من الوزير.
- 2- اعتماد بحثه لأغراض الترقية العلمية.

Iraq- Baghdad- alaadamy Sabaa abkar
Tel: 009647746452225
Tel: 009647858973970

college@imamaladham.edu.iq

العراق، بغداد، الاعظمية - السبع ابكار
هاتف: ٠٠٩٦٤٧٧٤٦٤٥٢٢٢٥
هاتف: ٠٠٩٦٤٧٨٥٨٩٧٣٩٧٠

ص.ب: ٧٢٠٠٣



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شروط
التفرغ العلمي



جمهورية العراق
كلية الإمام الأعظم الجامعة
قسم الشؤون العلمية

تنبيهات للمتفرغ:

في حالة عدم اكمال متطلبات بحث التفرغ يترتب على المتفرغ علمياً:

١- استحصال المبالغ المصروفة له طيلة مدة التفرغ.

٢- حرمانه من التمتع بالتفرغ العلمي مستقبلاً.

سائلين الله تعالى الموفيقية للتدريسين الكرام...



قسم الشؤون العلمية

٢٠٢٤ - ١٤٤٥

Iraq- Baghdad- alaadamyia_Sabaa abkar
Tel: 009647746452225
Tel: 009647858973970

college@imamaladham.edu.iq

العراق، بغداد، الاعظمية - السبع ايكار
هاتف: ٠٠٩٦٤٧٧٤٦٤٥٢٢٢٥
هاتف: ٠٠٩٦٤٧٨٥٨٩٧٣٩٧٠

ص.ب: ٧٢٠٠٣



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية
scientificdep@moheer.gov.iq



استمارة التفرغ العلمي

الجزء الأول : (يملأ من قبل المرشح)

الجامعة / الكلية	القسم
------------------	-------

أولاً: البيانات الشخصية:

الاسم الرباعي	
الجنس : <input type="checkbox"/> ذكر <input type="checkbox"/> أنثى	المواليد / /
تاريخ الحصول على الشهادة	الماجستير
	الدكتوراه
الجامعة التي حصل منها على الشهادة	الماجستير
	الدكتوراه
عنوان الرسالة / الأطروحة باللغة الإنجليزية	الدولة
عنوان رسالة الرسالة / الأطروحة باللغة العربية	
التخصص العام	
التخصص الدقيق	
اللقب العلمي الحالي	
الهاتف	
البريد الإلكتروني	

(١-٦)



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية
scientificdep@mohesr.gov.iq



ثانياً: بيانات التفرغ السابق:

هل سبق أن حصلت على تفرغ علمي	<input type="checkbox"/> نعم	<input type="checkbox"/> لا
بموجب الامر الجامعي المرقم		
مدة التفرغ	خلال العام الدراسي -	
الدول والجامعات التي تمت زيارتها خلال التفرغ العلمي السابق		
الدولة	المدينة	الجامعة
البحوث والدراسات التي أنجزت خلال التفرغ العلمي السابق وفق برنامج التفرغ المقرر		

ثالثاً: مدة وجهة وتاريخ التفرغ العلمي:

مدة التفرغ العلمي المطلوبة :

جهة التفرغ العلمي : داخل العراق خارج العراق

اسم الدولة : الجامعة :

الجامعة / المركز / المعهد (رصينة علمياً) : نعم لا

(٦-٢)



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية
scientificdep@mohesr.gov.iq



تسلسلها في قائمة منظمة اليونسكو :
تاريخ البدء في التفرغ العلمي المطلوب :

رابعاً: برنامج التفرغ العلمي المزمع إنجازه (المشروع البحثي):

-١

-٢

-٣

هل البحث المقترح مدعوم : لا نعم

جهة الدعم :

تحمل الجهة المضيفة جميع نفقات التفرغ : لا نعم

خامساً: الجامعات أو الجهات العلمية التي ستقضي فيها التفرغ العلمي:

الجامعة / المركز / المعهد	الدولة	المدينة	الغرض من الزيارة	المدة المقررة للبقاء



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية
scientificdep@moheer.gov.iq



سادساً: البحوث والمؤلفات المنشورة أو المقبولة للنشر التي أجرها المرشح خلال الخمس السنوات السابقة:

- ١-
- ٢-
- ٣-
- ٤-

سابعاً: الوثائق الواجب أرفاقها بطلب التفرغ العلمي (ترفق جميع الوثائق) :

١. طلب شخصي موجه إلى رئيس القسم المتضمن طلب التفرغ العلمي ومتضمن الآتي .

- السيرة الذاتية للمرشح .
 - الأمر الجامعي الخاص بالشهادة الحاصل عليها.
 - أسماء المؤلفات والبحوث المنشورة ونسخ منها.
 - اسم البحث المقترح للحصول على التفرغ العلمي في شأنه مع خطة أولية للبحث وملخص عنه.
٢. كتاب من عميد الكلية متضمناً موافقة مجلس القسم والكلية والجامعة .
٣. استمارة طلب التفرغ العلمي .
٤. كفالة الضامنة منظمة وفق القانون .
٥. التعهد الخطي بتحمل الجهة المضيفة كافة النفقات طيلة أيام التفرغ العلمي .
٦. موافقة الجهة / الجهات التي سيقضي فيها مدة التفرغ العلمي بخطاب رسمي.
٧. ملخص الأبحاث المزمع إنجازها خلال مدة التفرغ العلمي.
٨. ترفق قائمة بمساهمات المتقدم في مجال خدمة القسم والكلية والجامعة والمجتمع.
٩. تعهد بعدم وجود جامعة داخل العراق يمكن التفرغ فيها والقيام بإجراء البحث وبخلافه يمكن التفرغ خارج العراق واستناداً للمادة (١) ثانياً من التعليمات رقم (٢٦٣) لسنة ٢٠٠٩ (تعليمات التفرغ العلمي)

اسم المرشح	
توقيعه	
التاريخ	



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية
scientificdep@moheer.gov.iq



الجزء الثاني : (يملأ من قبل القسم)

- تتولى اللجنة العلمية في القسم النظر بطلبات التفرغ العلمي والتحقق من مدى توافر الشروط (ووفق التعليمات) ومدى تطابق اختصاص المتفرغ مع موضوعه ودراسة خطة البحث والتأكد من رصانة الجهة الداعية للتفرغ العلمي .
- يرفق تقرير اللجنة العلمية في القسم مع التوصيات حول التفرغ للمرشح مع أسماء أعضاء اللجنة العلمية بالقسم وتخصصاتهم الدقيقة وتواقيعهم والمصادق عليه من قبل مجلس الكلية وموافقة مجلس الجامعة للتفرغ .
- يرفق تأييد عدم تأثير التفرغ على المسيرة العلمية والتدريسية مصادق عليه من قبل القسم والكلية .
- تعهد للمتفرغ يتضمن الالتزام بالآتي :
 - 1- انجاز بحث علمي واحد في الأقل في موضوع تفرغه وان يقدم ما يثبت قبول نشره في مجلة علمية رصينة خلال مدة (1) سنة من انتهاء مدة التفرغ .
 - 2- إلقاء محاضرة في القسم او الكلية عن طبيعة عمله خلال مدة التفرغ والانجازات التي تحققت وتقدم تقرير عن ذلك .
 - 3- تقديم تقرير مؤيد من المشرف كل (3) ثلاثة أشهر عن مراحل انجاز البحث والنتائج التي توصل إليها .
 - 4- استحصال المبالغ المصروفة له في حالة عدم إكماله متطلبات البحث طيلة مدة التفرغ وفقاً لقانون تحصيل الديون الحكومية رقم (٥٦) لسنة ١٩٧٧
 - 5- حرمانه من التمتع بالتفرغ العلمي مستقبلاً في حالة عدم إكماله متطلبات البحث طيلة مدة التفرغ .
- يراعى في المفاضلة للمرشحين الأمور الآتية :
 - 1- تاريخ الحصول على اللقب العلمي .
 - 2- سنوات الخدمة .
 - 3- عدد الكتب والبحوث المنشورة .
 - 4- الاشراف على الرسائل والإطاريح .
 - 5- معدل التقويم السنوي .
 - 6- رصانة الجامعة المتفرغ فيها .



بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية العراق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

دائرة البحث والتطوير

قسم الشؤون العلمية

scientificdep@mohesr.gov.iq



٧- العقوبات الانضباطية .

٨- الغيابات .

٩- إجابة المرشح اللغات والحاسوب والانترنت.

١٠- عدد الت شكرات الممنوحة.

	رئيس القسم
	توقيعه
	التاريخ

القسم الثالث : (يملئ من قبل الكلية)

توصية مجلس الكلية بجلسته رقم () للعام الدراسي (المنعقدة بتاريخ

	عميد الكلية
	توقيعه
	التاريخ

القسم الرابع : (يملئ من قبل الجامعة)

توصية مجلس الجامعة بجلسته رقم () للعام الدراسي (المنعقدة بتاريخ

	رئيس الجامعة
	توقيعه
	التاريخ